

Aanwezig : Ann De Martelaer, voorzitter
Freddy Vranckx, burgemeester
Martine Vanbever, Gilberte Muls, Paul Hugaerts, Ivan Vanderzeypen, schepenen
Marina Stas, Koenraad Van Coppennolle, Jules Godts, André Van Goethem, Stephanie de Neeff, Paul Duerinckx,
Hugo Simoens, Jo Pierson, Leen Sempels-Verreck, Eddy Elyn, Tina De Windt, Pierre Otzer, Alfons Creuwels,
Maria Schrevens, raadsleden
Johan Geens, secretaris

Verontschuldigd : Hilke Verheyden, schepen
Cyriel Swevers, Kris Degreef, raadsleden

VOORWERP : Jeugd - reglement betreffende gewone onderhouds- en
werkingskosten en investeringen aangaande plaatselijke jeugdwerkinitiatieven: voorstel raadslid Hugo Simoens

DE GEMEENTERAAD;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad in zitting van 27/08/2003 betreffende de goedkeuring van
het reglement betreffende gewone onderhouds- en werkingskosten en investeringen aangaande plaatselijke
jeugdwerkinitiatieven;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad in zitting van 26/05/2010 betreffende de goedkeuring van
aanpassingen aan het reglement betreffende gewone onderhouds- en werkingskosten en investeringen
aangaande plaatselijke jeugdwerkinitiatieven;

Overwegende dat dit besluit als doelstelling heeft om de indexering zoals bedoeld op 26/05/2010 te
preciseren;

Overwegende dat dit besluit ook de gelijkschakeling der indieningstermijnen wil bereiken;

Overwegende dat hier een nieuwe gecoördineerde versie van het reglement ter stemming gelegd wordt;

Gelet op het gunstig advies van de commissie grondgebonden-, culturele en welzijnsmateries d.d.
21/08/2012;

BESLUIT:

Artikel 1. Het reglement betreffende gewone onderhouds- en werkingskosten en investeringen aangaande
plaatselijke jeugdwerkinitiatieven, zoals initieel goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van
27/08/2003 en later aangepast door de beslissing van de gemeenteraad in zitting van 26/05/2010, op te
heffen.

Art. 2. Het reglement betreffende gewone onderhouds- en werkingskosten en investeringen aangaande
plaatselijke jeugdwerkinitiatieven als volgt vast te stellen:

*Gemeentelijk toelagereglement betreffende gewone onderhouds- & werkingskosten en investeringen aangaande plaatselijke
jeugdwerkinitiatieven*

Artikel 1:

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- het college: het college van burgemeester en schepenen
- jeugdwerkinitiatief: een groepsgericht sociaal-cultureel initiatief met de jeugd, erkend overeenkomstig het
gemeentelijk reglement betreffende de erkenningen van jeugdverenigingen goedgekeurd in de
gemeenteraadzittingen van 26/04/1995
- jeugdlokaal: gebouw dat eigendom is van een jeugdwerkinitiatief en/of dat volledig ter beschikking
gesteld wordt van een jeugdvereniging, jeugdhuis of jeugdclub

- advies: advies van de jeugdraad
- werkingsjaar: onder werkjaar wordt verstaan de periode van 01 september voorafgaand aan het dienstjaar tot 31 augustus van het dienstjaar waarop de toelage wordt aangerekend.
- dienstjaar: onder dienstjaar wordt verstaan de periode van 01 januari tot 31 december, wat overeenkomt met het gemeentelijke begrotingsjaar.
- waterpas: een objectieve leidraad, opgesteld door het samenwerkingsverband “Locomotief”, om vast te stellen of de lokalen voldoen aan de minimumeisen aangaande hygiëne, infrastructuur, e.d.m. Met behulp van een puntensysteem kunnen de verschillende aspecten beoordeeld worden. Dit instrument is specifiek voor jeugdverenigingen en in bijlage van dit reglement terug te vinden.
- schietlood: een objectieve leidraad, opgesteld door het samenwerkingsverband “Locomotief”, om vast te stellen of de lokalen voldoen aan de minimumeisen aangaande hygiëne, infrastructuur, e.d.m. Met behulp van een puntensysteem kunnen de verschillende aspecten beoordeeld worden. Dit instrument is specifiek voor jeugthuizen en in bijlage van dit reglement terug te vinden.

Artikel 2:

Binnen de perken van de daartoe op de begroting van de gemeente Lubbeek goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan het gemeentebestuur een toelage toekennen voor gewone onderhouds- & werkingskosten en investeringen.

Artikel 3:

Wie kan een aanvraag doen?

De subsidiëringaanvraag kan enkel uitgaan van een Lubbeeks jeugdwerkinitiatief, erkend overeenkomstig het gemeentelijk reglement betreffende de erkenningen van jeugdverenigingen goedgekeurd in de gemeenteraadzittingen van 26/04/1995, volgens de regels en voorwaarden die hierna worden vastgesteld.

Artikel 4:

Welke werken komen in aanmerking?

Er wordt een opdeling gemaakt tussen gewone onderhouds- & werkingskosten en investeringen.

§ 1. Gewone onderhouds- en werkingskosten

- De volgende werken komen als gewone onderhouds- & werkingskosten in aanmerking voor de toepassing van dit reglement:

- a. het onderhouden, herstellen, vervangen of aanbrengen van de nodige voorzieningen voor de toegankelijkheid en beveiliging
- b. het onderhouden van dakbedekking: het dicht en afdekken van lekken
- c. het onderhouden van dakgoten, afvoerleidingen en rioleringen
- d. het vervangen van gebroken of gebarsten ruiten
- e. het onderhouden en herstellen van muren, balken, zuilen, metselwerk en plafonds
- f. het onderhouden van deuren, ramen, gootconstructies (bijv. aankopen verf, klinken, white spirit, e.d.m.)
- g. het onderhouden en herstellen van sanitair, verwarmingsinstallaties en elektriciteitsinstallaties en van andere technische voorzieningen zoals brandbeveiliging
- h. bijkomende aansluitingen van water, elektriciteit, gas, e.d.m.
- i. bodemonderzoek, schattingskosten, kosten i.v.m. lening (= acte), notariskosten

- De volgende werken komen niet als gewone onderhouds- en werkingskosten in aanmerking voor de toepassing van dit reglement:

- a. kleine onderhoudskosten (bijv. reinigingsproducten, ...)
- b. elektrische apparaten, kook- en eetgerei, speciale verlichtingstoestellen (lichtorgels, ...), muziekapparatuur,
- c. gebruikskosten: huur, verlichtingskosten, verwarmingskosten, waterverbruik, brandverzekering
- d. luxe-uitvoeringen (indien kan aangetoond worden dat de luxe-uitvoering duurzamer is dan een andere uitvoering kan deze wel in aanmerking komen)
- e. betaalde belastingen en heffingen opgelegd door een overheidsinstelling

§ 2. Investeringskosten

- De volgende werken komen als investeringen in aanmerking voor de toepassing van dit reglement:

- a. kosten gemaakt ter voorbereiding van de werken, zoals plannen ontwerpen, sloopwerken, ...
- b. de kosten van de ruwbouw (water- en winddicht maken v.h. gebouw)
- c. komen ook nog in aanmerking:
 - isolatiewerken
 - elektriciteitswerken
 - aanleggen en aansluiten van water- en gasleidingen
 - plaatsen van deuren en ramen
 - bevoering
 - afvoer water- en sanitaire leidingen
 - bezetten van muren en plafonds
 - afvoer afvalwaters
 - rookzuigers en verluchtingsapparaten
 - algemeen plan in verband met brandbeveiliging
 - verwarmingstoestellen (radiatoren, kachels...)
 - installatie van sanitaire blok
 - installatie van doucheblok
 - verfwerken in geval van grote verbouwingen of nieuwbouw
 - aanleg van het terrein
 - vervangen van dakgoten vanaf 20% van de oppervlakte
 - vervangen van dakbedekking vanaf 20% van de dakoppervlakte
- d. werken om het gebouw aan te passen aan de specifieke noden van een jeugdvereniging, zoals het maken van een (grote) vergaderruimte, een speelruimte, een administratief gedeelte, een afzonderlijke ruimte voor de leiding
- e. stabiliteitswerken aan het gebouw zoals werken aan het dak, aan buiten- en dragende muren, aan vloeren

- De volgende werken komen niet als investeringen in aanmerking voor de toepassing van dit reglement:

- a. kosten verbonden aan de decoratie en of luxe-uitvoeringen;
- b. kosten voor de roerende uitrusting van het jeugdlokaal:
 - meubels
 - elektrische apparaten
 - tapinstallaties / uitgezonderd voor jeugthuizen en jeugdclubs
 - speciale verlichtingstoestellen (muziekorgels, ...)
 - muziekapparatuur (radio's, stereoketens, bandrecorders, filmapparatuur, ...)
 - toestellen zoals fax, kopieermachine, grasmaaier, ...
 - onderhoudskosten (bijv. reinigingsproducten, ...)

- Voor zowel de gewone onderhouds- en werkingskosten als voor de investeringen wordt er enkel een toelage toegekend voor zover de verzekering niet tussenkomt.

Artikel 5:

Waartoe verbindt de aanvrager zich door het indienen van een investeringsdossier?

Door zijn aanvraag in te dienen, verbindt de aanvrager zich ertoe de volgende verbintenissen na te leven:

- tijdens en na de uitvoering van de werken, de controle op de naleving van de voorwaarden waaronder de principiële goedkeuring werd verleend, toestaan door de personen die daartoe door het gemeentebestuur werden aangewezen en deze personen alle faciliteiten verlenen voor de vlotte uitvoering van hun opdracht
- de toelage niet te gebruiken voor enig ander oogmerk dan dat waarvoor ze verleend werd
- het jeugdwerkinitiatief moet, met een schriftelijke overeenkomst tussen alle betrokkenen (grondeigenaar, eigenaar, gebruiker), waarborgen dat zij de infrastructuur of de gronden na de werken of de aankoop blijft gebruiken gedurende minstens negen jaar
- bij gemeentelijke lokalen: indien het jeugdwerkinitiatief gehuisvest is in een gemeentelijk lokaal, zal indien het lokaal een andere bestemming krijgt, een evenwaardig lokaal ter beschikking gesteld worden.
- bij niet-gemeentelijk lokalen: indien het jeugdwerkinitiatief gehuisvest is in een niet-gemeentelijk lokaal, zal de eigenaar bij vervroegde opzegging van de huisvesting het bedrag van de tot dan toe uitgevoerde werken dienen terug te betalen aan de gemeente

- bij het indienen van een dossier dienen steeds de nodige verzekeringspolissen aanwezig te zijn

Artikel 6:

Hoeveel bedraagt de toelage?

§ 1: Gewone onderhouds- & werkingskosten

De gemeentelijke toelage per jeugdwerkinitiatief bedraagt 90% van de in aanmerking genomen subsidieerbare uitgaven met een maximum van 6.200 EUR voor zover aan de voorwaarden voldaan is. Het schepencollege kent de onderhoudstoelages toe tot de uitputting van het krediet, in de volgorde waarin de voor goedkeuring vatbare dossiers worden ingediend. De poststempel van het volledige dossier of van het laatst ontbrekende document geldt als bewijs. Aanvragen die op basis hiervan niet meer behandeld kunnen worden, krijgen prioriteit in het daaropvolgend jaar.

§ 2: Investerings

a. De gemeentelijke toelage voor investeringen wordt vastgesteld op een maximum bedrag van 250.000 EUR, dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd op 01 september op basis van volgende formule:

250.000,00 EUR x ABEX juli van het lopende jaar

ABEX juli 2012

b. Verenigingen hebben in ieder geval, voor zover voldaan wordt aan alle voorwaarden zoals opgenomen in betreffend reglement, recht op 90% van de door de gemeenteraad vastgestelde subsidieerbare uitgaven en voor zover dit bedrag het op dat ogenblik (datum indienen dossier) geldende maximum betoelagingsbedrag niet overschrijdt.

Artikel 7:

Samenstelling van dossier

§ 1: Gewone onderhouds- & werkingskosten

De aanvraag dient voor 15 september van het dienstjaar te gebeuren op naam van de vereniging via het speciaal daartoe bestemde aanvraagformulier, vergezeld van een dubbel van de facturen waarop de toelage wordt aangerekend. Samen met de dubbels dient ook een bewijs van betaling bezorgd te worden. De aanvragen die na vermelde datum toekomen worden niet meer in aanmerking genomen. Facturen opgemaakt na 01 september dienen bij de aanvraag van het volgende dienstjaar gevoegd te worden.

§ 2: Investerings

De aanvragen die voor **15 september** van het lopende jaar ingediend worden kunnen in aanmerking komen voor een toelage in het daaropvolgende jaar. De aanvragen die na **15 september** van het lopende jaar ingediend worden, komen in aanmerking voor een toelage in het tweede daaropvolgende jaar. Voor de aankoop of nieuwbouw van lokalen moet het jeugdwerkinitiatief bij de aanvang de noodzaak aantonen van de voorziene werken. Als minimumnorm worden de waarden van de Waterpas en het Schietlood aangewend.

Het aanvraagdossier moet de volgende documenten bevatten:

- een beschrijving van de huidige huisvesting;
- het voorziene gebruik van de aan te kopen of de te bouwen infrastructuur (welke activiteiten, hoeveel per week, doelgroep, e.d.m.);
- een profiel van wat het jeugdwerkinitiatief zoekt als nieuwe infrastructuur;
- de financiële middelen waarover het jeugdwerkinitiatief beschikt om de investeringsuitgaven te bekostigen.

Voor de verbouwing van infrastructuur dienen enkel het eerste en laatste punt in het dossier opgenomen worden.

Samen met het dossier moet de vereniging het speciaal daartoe bestemde aanvraagformulier indienen.

Artikel 8:

Verdere procedure

§1: Gewone onderhouds- & werkingskosten

De aanvraag voor de toelage wordt onder de vorm zoals hierboven in artikel 7 § 1 bepaald bij het college ingediend.

Binnen de voorwaarden van dit reglement bepaalt het college binnen 30 dagen na ontvangst van het dossier welke uitgaven in aanmerking komen voor betoelaging en stelt het bedrag van de toelage vast. Ten laatste op de laatste werkdag van het jaar waarop de toelage betrekking heeft dient de toelage uitbetaald te worden aan de rechthebbende verenigingen.

§ 2: Investerings

De aanvraag voor de toelage wordt voor aanvang van de werken, na voorafgaand advies van de jeugdraad en onder de vorm zoals hierboven in artikel 7 § 2 bepaald, bij het college ingediend.

Het college toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement. Na ontvangst van de aanvraag wordt binnen 30 dagen meegedeeld of het dossier volledig en ontvankelijk is. Indien het dossier onvolledig is dan wordt dit binnen dezelfde termijn aan de aanvrager meegedeeld. In dit geval kan deze het dossier volgens de opgegeven opmerkingen aanpassen of aanvullen en opnieuw indienen.

Als datum van ontvangst geldt de datum waarop het volledige, voor goedkeuring vatbare dossier werd ingediend.

De gemeenteraad beslist binnen de 45 dagen over de toekenning van de toelage. Na goedkeuring van het desbetreffende dossier zal de uitbetaling van de investeringen gebeuren op voorlegging van de ontvangen facturen. Hiervoor dienen de nodige afschriften bezorgd te worden aan het college dat ten laatste 14 dagen na ontvangst van de bewijsstukken beslist over de uitkering van de toelage. Het goedgekeurde deel zal uitbetalen binnen een termijn van 30 dagen uitbetaald worden.

Artikel 9:

Overige werken

Over alle andere werken, niet nader bepaald in dit reglement, zal door het college soeverein geoordeeld worden.

Artikel 10:

Verstrekken van onjuiste gegevens

Het college is zowel wat betreft de gewone onderhouds- en werkingskosten als voor investeringen belast met de uitkering van de toelage. Indien voor, tijdens of na de behandeling blijkt dat er onjuiste gegevens werden verstrekt, welke betrekking hebben op het toekennen van de desbetreffende toelage, kan deze door middel van alle rechtsmiddelen worden teruggevorderd.

Artikel 11:

Het college kan een vertegenwoordiger van de gemeente aanduiden waaraan, door de begunstigde, gedurende de werken toegang verleend wordt tot de bouwwerken zodanig dat bovenvermeld persoon zonder enig probleem toezicht kan uitoefenen.

Art. 3. Bovenstaand reglement in voege te laten treden vanaf 01/09/2012.

Art. 4. Dit reglement bekend te maken volgens artikel 186 van het Gemeentedecreet.

Art. 5. Een afschrift van dit reglement over te maken aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en de gemeentelijke jeugdraad.

Aantal ja-stemmen 20

Aantal neen-stemmen 0 Aantal onthoudingen 0

Freddy Vranckx

Martine Vanbever

Gilberte Muls

Paul Hugaerts

Ivan Vanderzeypen

Marina Stas

Koenraad Van Coppenolle
Jules Godts
André Van Goethem
Stephanie de Neeff
Ann De Martelaer
Paul Duerinckx
Hugo Simoens
Jo Pierson
Leen Sempels-Verreck
Eddy Elyn
Tina De Windt
Pierre Otzer
Alfons Creuwels
Maria Schrevens

Namens de gemeenteraad,

Op bevel :
De secretaris,
Get) Johan Geens

De voorzitter,
get) Ann De Martelaer

Voor eensluidend afschrift,
Afgeleverd : 1 juni 2015

De Secretaris

De Voorzitter

J. Geens

A. De Martelaer